

SCHEDA PER LA RILEVAZIONE DELLE COMPETENZE DEL PERSONALE

Anno scolastico 2022/2023

*Gentile assistente,
la compilazione del seguente questionario è necessaria al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane. Nella scheda potrà esprimere eventuali preferenze personali.
Grazie per la cortese attenzione e per l'impegno.*

Il DSGA

Cognome e nome

Qualifica

Sede di servizio

Beneficiario dell'art. 7 SI NO **Beneficiario della 2^a posiz. Economica** SI NO

A. Istruzione e formazione

(Indicare gli studi compiuti)

Licenza Media

Qualifica Professionale

Specializzazione:

Diploma

Indirizzo:

Diploma di laurea

Indirizzo:

Laurea

Altra tipologia *(corsi post diploma, post laurea, ecc.)*

Specificare:

B. Docenza corsi di formazione/aggiornamento

(Indicare l'eventuale docenza effettuata in corsi di formazione)

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

C. Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento come corsista

(Indicare la partecipazione ai corsi di formazione)

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

Corso di formazione

Argomento trattato:

D. Disponibilità ad accettare l'incarico specifico SI NO

(Specificare la preferenza in base alle proprie attitudini e/o ai titoli posseduti e/o ad incarichi ricoperti precedentemente)

E. Disponibilità ad effettuare prestazioni aggiuntive oltre l'orario di lavoro*(Per attività POF oltre l'orario d'obbligo specificando anche in orario serale e festivo)*
 Disponibile per tutte le attività
 SI
 NO
 Alcune

 Disponibile per le seguenti attività

- Progetti
- Corsi di Formazione
- Altro _____

 Disponibile per l'incarico di _____
F. Indicare le esperienze lavorative e/o le particolari competenze che possono risultare significative ai fini delle attività che si svolgono nella scuola

Settore:

Competenze:

Settore:

Competenze:

Settore:

Competenze:

Settore:

Competenze:

G. Competenze non relative alle attività svolte nella scuola

Settore:

Competenze:

Settore:

Competenze:

H. Indicare l'area/ufficio/laboratorio, in ordine di preferenza, dove ritiene di poter esprimere al massimo le Sue competenze

- _____
- _____
- _____

I. Altre competenze in ordine alle lingue straniere e a quelle informatiche

- _____
- _____
- _____

L. Eventuali proposte e suggerimenti: _____

Cagliari _____

_____ firma